



Selamat Datang,

S1 Agribisnis

Status: **Program Studi**

[Data Akreditasi](#)

[Logout](#)

Data Akreditasi

[2020](#)

[DESK EVALUATION](#) [VISITASI](#) [LAPORAN VISITASI](#) [TINDAKAN KOREKSI](#) [LAP. TINDAKAN KOREKSI](#)

Pendahuluan	
Fakultas	Pertanian
Program Studi	S1 Agribisnis
Nama Kaprodi	
Auditor	1. Gita Suryani L 2. Muhammad I Ilmiawan
Kesimpulan	
1	Sistem dokumentasi cukup lengkap dan terstruktur untuk mendukung pelaksanaan Sistem Penjaminan Mutu Internal: Ya Jika lainnya, sebutkan
2	Program studi telah menjalankan Sistem Penjaminan Mutu Internal secara konsisten dan berkelanjutan: Ya Jika lainnya, sebutkan
3	Temuan pada periode audit ini adalah: Observasi
4	PTK pada temuan audit sebelumnya telah ditindak-lanjuti secara efektif: Tidak Jika tidak, sebutkan rekomendasi tim auditor
5	Kaprodi menunjukkan komitmennya terhadap impementasi Sistem Penjaminan Mutu Internal untuk tercapainya kepuasan stakeholder: Ya Jika lainnya, sebutkan

Temuan Audit

Tgl. Audit	15-12-2020
Kategori	Observasi
Uraian	II.a.1 s/d II.a.3 SOP belum disahkan, buku pedoman sudah ada II.a.4,II.a.6-1 Jurnal social economic of agriculture II.a.4,II.a.6-2 Sudah masuk dalam RKA dan dosen membuat laporan pertanggung jawaban ke fakultas II.a.4,II.a.6-3 Terakhir 2019, Dekan mengumumkan saat rapat, belum ada surat dekan II.a.4,II.a.6-4 Mahasiswa dalam ujian/seminar hasil juga membuat draft publikasi, lembar publikasi II.a.4,II.a.6-5 SK Dekan Reviewer II.a.4,II.a.6-6 Belum ada rekap penelitian-penelitian dosen II.d.5-1 Belum bisa menunjukkan Form penilaian hasil penelitian reviewer II.d.5-2 Borang penilaian penguji skripsi II.e-1 Belum disahkan II.e-2 Surat Tugas II.e-3 Surat tugas, sertifikat, laporan kegiatan, belum bisa menunjukkan bukti II.e-5 Surat Kaprodi pengantar/ijin penelitian ke institusi lain II.e-6 Surat undangan LPPKM II.f.4-2 Belum bisa menunjukkan bukti II.g.1-1 Laboratorium komputer dilengkapi software II.g.1-2 Laboratorium komputer dilengkapi software II.h.1 -2 Belum bisa menunjukkan tanda terima III.a.1-1 Belum ada pemilahan III.a.2-1 Jurnal, buku ajar, diktat, modul III.a.3-1 Software menghitung usaha tani III.a.4-1 Form Money, dokumentasi kegiatan di masyarakat III.b.1 Mengacu fakultas III.b.2 Mengacu fakultas III.b.3.a s/d III.b. Belum terdokumentasi

III.c.1-1 di pedoman PKM

III.c.2-1 Tingkat Fakultas

III.c.3-2 Mengacu fakultas

III.c.4 3 SKS

III.d.1-1 Catatan kunjungan lapangan / log book kegiatan

III.f.1-5 di tingkat fakultas

III.h.1,III.h.2-3 presentase dikelola fakultas

III.h.1,III.h.2-4 tidak dihitung presentasinya

III.h.1,III.h.2-5 Mengacu panduan PKM

IV.a.3 Dokumentasi notulensi rapat, arsip prodi, undangan stake holder

IV.a.6 Sosialisasi setiap mahasiswa baru, EDOM

Rencana Tindakan Koreksi

Tanggal **25-02-2020**

Uraian 0

Persetujuan Kaprodi

Status **Setuju**